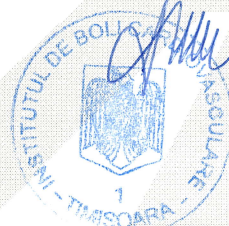


**INSTITUTUL DE BOLI  
CARDIOVASCULARE  
TIMIȘOARA**

Str. Gheorghe Adam nr. 13A  
Timișoara, RO 1900  
tel.: +40 256 207363  
fax: +40 256 207362  
E-mail: office@cardiologie.ro  
www.cardiologie.ro

**MANAGER,  
prof.dr. LUCA CONSTANTIN TUDOR**



Cod fiscal 5189211

Nr. 3596 / 20.04.2023

## **ANUNȚ CONCURS**

Având în vedere prevederile HGR nr. 1336 / 2022 privind Regulamentul - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice

### **INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMIȘOARA**

**Str. Gheorghe Adam, nr. 13A , județul Timiș**

**organizează în data de 22.05.2023,**

**concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale vacante pe perioadă nedeterminată:**

- 1 post auditor I din cadrul Compartimentului Audit Public Intern, poz. 478 din statul de funcții
- 1 post consilier juridic IA din cadrul Compartimentului Juridic, poz. 461 din statul de funcții,

#### **Condițiile generale de participare la concurs:**

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar fac o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1 alin.2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute în lege.

#### **Condițiile specifice de participare la concurs:**

- *pentru auditor I:*
  - studii superioare de specialitate (economice) cu diplomă de licență
  - diplomă de bacalaureat
  - vechime de minim 4 ani în specialitatea postului în unități sanitare sau în sistem sanitar
  - cunoștințe operare PC (minim Word și Excel)
  - deținerea unui certificat de absolvire, a unui curs, pentru ocupația de auditor intern în sectorul public (cod COR 241306) - constituie un avantaj
- *pentru consilier juridic IA:*
  - studii superioare de specialitate (juridice) cu diplomă de licență
  - diplomă de bacalaureat
  - vechime de minim 6 ani și 6 luni în specialitatea postului în unități sanitare sau în sistem sanitar
  - cunoștințe operare PC (minim Word și Excel)

#### **Dosarul de concurs va conține următoarele documente:**

- a) formular de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru



candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane; i) curriculum vitae, model comun european.

*Copiile actelor prezentate pentru dosarul de concurs se prezintă însoțite de documentele originale.*

#### **BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE CONSILIER JURIDIC IA:**

1. Legea nr. 95/2006, privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII - Spitale; Titlul VIII – Asigurările sociale de sănătate; Titlul XVI – Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice;
2. Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002, pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;
4. Hotărârea Guvernului nr. 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2021-2022, cu completările și modificările ulterioare;
5. Ordinul ministrului sănătății publice nr. 914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordin nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
7. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului – cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea nr. 544 din 12 octombrie 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea drepturilor pacientului nr. 46/2003 cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003;
12. Ordinul nr. 1500/2009 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a secțiilor și compartimentelor de anestezie și terapie intensivă din unitățile sanitare, cu modificările și completările ulterioare;

#### **BIBLIOGRAFIE PENTRU POSTUL DE AUDITOR I:**

1. Legea nr. 672/19.12.2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1086/11.12.2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
3. Ordinul Ministerului Sănătății nr. 683/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice

specifice privind exercitarea auditului public intern și a Cartei auditului intern în cadrul Ministerului Sănătății;

4. OMFP nr. 252/03.02.2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;

5. OSGG nr. 600/7.05.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

6. Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată – Titlul VII - Spitalele.

7. Legea nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, actualizată;

8. Ordin nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, republicat;

9. Ordin nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

10. Codul de etică și conduită profesională în cadrul Institutului de Boli Cardiovasculare Timișoara

11. Carta auditului intern

### **Tematică pentru postul de AUDITOR I**

1. Planificarea activității de audit intern;

2. Pregătirea misiunii de audit intern;

3. Colectarea informațiilor;

4. Evaluarea riscurilor;

5. Programarea misiunii de audit intern;

6. Formularea constatărilor, concluziilor și recomandărilor de audit intern;

7. Documentarea activităților de audit intern;

8. Elaborarea raportului de audit intern;

9. Supervizarea misiunii de audit intern;

10. Principii fundamentale pe care auditorii interni trebuie să le respecte în desfășurarea activității de audit public intern;

11. Reguli de conduită a auditorilor publici interni;

12. Atribuțiile Comisiei de monitorizare a SCIM;

13. Rolul auditului intern în cadrul SCIM;

14. Componenta Comisiei de monitorizare a SCIM;

15. Standarde de control managerial intern;

16. Organizarea și funcționarea spitalelor;

17. Conducerea spitalelor;

18. Finanțarea spitalelor;

19. Principiile achizițiilor publice;

20. Proceduri de atribuire;

21. Organizarea și desfășurarea procedurii de atribuire;

22. Atribuirea contractelor de achiziție publică și încheierea acordurilor-cadru;

23. Dosarul achiziție și raportul procedurii de atribuire;

24. Scopul controlului financiar preventiv și categoriile de operațiuni asupra cărora se exercită;

25. Conținutul controlului financiar preventiv;

26. Organizarea controlului financiar preventiv propriu;

27. Procedura de control;



- 28. Refuzul de viză CFP;**
- 29. Angajarea cheltuielilor;**
- 30. Lichidarea cheltuielilor;**
- 31. Ordonanțarea cheltuielilor;**
- 32. Plata cheltuielilor;**

Concursul constă în probă scrisă și probă practică /interviu și se organizează la sediul Institutului de Boli Cardiovasculare Timișoara, str. Gheorghe Adam, nr. 13A, județul Timiș în data de **22.05.2023** ora **9.00** proba scrisă și în data de **24.05.2023** ora **10.00** proba practică/interviu.

Dosarele de înscriere la concurs se depun până în **12.05.2023** la Institutul de Boli Cardiovasculare Timișoara.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0256 207355, int. 110 - d-nul ec. Boc Sinmarghițan Claudiu sau pe site-ul unității.